

ALGEMENE VOORWAARDEN



Artikel 1: Definities

1. De therapeut: Merian van den Berg, Sutura
2. De cliënt: de wederpartij van Sutura
3. Consult: één individuele, relatie- of gezinstherapie sessie door de behandelaar, incidentele adviezen.
4. Traject: een overeenkomst betreffende meerdere consulten, waarbij de duur en het verloop vooraf schriftelijk onderling is overeengekomen.
5. Intake: een eenmalig consult waarbij vooraf mondelinge dan wel schriftelijke overeenstemming vooraf voldoende is.
6. Behandelovereenkomst: een schriftelijke overeenkomst voor een therapietraject, door beide partijen ondertekend.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Op alle overeenkomsten tussen de therapeut en de cliënt zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing
2. Acceptatie van de behandelovereenkomst dan wel het voeren van een intakegesprek houdt in dat de cliënt deze Algemene Voorwaarden aanvaardt.
3. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zullen slechts van kracht zijn indien deze schriftelijk door de therapeut zijn bevestigd.

Artikel 3: Totstandkoming en wijziging overeenkomst

1. Een opdracht voor een intake komt tot stand door mondelinge dan wel schriftelijke overeenkomst tussen cliënt en therapeut.
2. Een opdracht voor een traject komt tot stand door ondertekende aanvaarding van de behandelovereenkomst. De behandelovereenkomst geeft de inhoud en de te verwachten duur van de opdracht weer.

Artikel 4: Duur overeenkomst en ontbinding

1. Tenzij in de overeenkomst anders is bepaald, wordt deze aangegaan voor de duur van een traject.

Artikel 5: Annulering

1. Kosteloze annulering van consulten dient uiterlijk **48 uur** voor het afgesproken tijdstip te geschieden.
2. Consulten geannuleerd binnen **24 uur** worden voor 50% in rekening gebracht.
3. De kosten voor een consult waarbij de cliënt niet op komt dagen worden **volledig** in rekening gebracht bij de cliënt.
4. De therapeut is in redelijkheid gerechtigd een reeds geplande afspraak te annuleren of te wijzigen wat betreft tijdstip. De therapeut zal dit eveneens uiterlijk **48 uur** van tevoren kenbaar maken aan de cliënt.

Artikel 6: Geheimhouding, dossierbeheer en inzage recht

1. De therapeut is lid van de Nederlandse Vereniging van Relatie- en Gezinstherapeuten (NVRG) en valt onder de beroepscode van psychotherapeuten. Eveneens is de therapeut lid van de Landelijke Vereniging van Psychosociaal Werkers (LVPW) en de RBCZ. Hiermee valt de therapeut ook onder de beroepscode van de LVPW.
2. De therapeut zal alle informatie betreffende de cliënt, die zij krijgt bij de uitvoering van haar diensten, vertrouwelijk behandelen en deze informatie niet met derden delen, behoudens voor zover de therapeut daartoe schriftelijke toestemming heeft verkregen van de cliënt.
3. De cliënt heeft te allen tijde het recht zijn/haar dossier in te zien.
4. Indien de huisarts de cliënt heeft doorverwezen, is het voor de huisarts van belang te weten of de behandeling bij Sutura van start is gegaan en hoe de behandeling verloopt. Gebruikelijk is dat de therapeut hierover een korte brief schrijft aan de huisarts. Als de cliënt niet akkoord is met het verstrekken van deze gegevens aan de huisarts, dan kan de cliënt dit bij de therapeut aangeven.

Artikel 6: Privacyverklaring (AVG)

1. Voor het uitvoeren van de behandelovereenkomst is het noodzakelijk dat de therapeut NAW-gegevens vastlegt (naam, adres, e-mailadres en telefoonnummer), evenals de gegevens van de behandelend huisarts. Bij het ondertekenen van het behandelplan gaat de cliënt hiermee akkoord.
2. Voor cliënten die zich via Psychologen Nederland aanmelden, geldt dat ook de geboortedatum wordt vastgelegd in het dossier. Bij het ondertekenen van het behandelplan, gaat de cliënt hiermee akkoord.
3. De therapeut is gebonden aan een wettelijke bewaartermijn van 20 jaar van het dossier.
4. Indien de cliënt het dossier eerder vernietigd wil hebben, is dit mogelijk. Hiervoor is een schriftelijk toestemmingsformulier opvraagbaar bij de therapeut. Dit toestemmingsformulier dient de therapeut dan – in plaats van het dossier – 20 jaar te bewaren.
5. De cliënt heeft recht op inzage, correctie en verwijdering van de door hem/haar aangeleverde persoonsgegevens.

Artikel 7: Tarieven

1. De tarieven voor de consulten zijn:
Intakegesprek: €50
Individuele therapie: €80 per 60-75 minuten
Partnerrelatietherapie: €120 per 75-90 minuten
Studententarief: €60 voor zowel individuele als partnerrelatietherapie
HOUD ME VAST: €700 per stel voor 5-7 gesprekken van 1,5 uur, inclusief werkboek
2. Indien een intakegesprek leidt tot een therapietraject, worden de kosten van de intake verrekend met de daarop volgende factuur. De intake is dan gratis.
3. Indien de cliënt is doorverwezen via PsyNed, gelden de tarieven welke tussen cliënt en PsyNed overeengekomen zijn.
4. De verantwoordelijkheid om te achterhalen welke vergoedingen en voorwaarden de verzekeringsmaatschappij van de cliënt hanteert, ligt geheel bij de cliënt zelf.

Artikel 8: Facturering en betaling

1. Dienstverlening voor cliënten zal door de therapeut volgens afspraak middels een factuur in rekening worden gebracht.
2. Facturen zullen per consult aan de cliënt worden overhandigd in persoon of per e-mail.
3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen dient de cliënt binnen 14 dagen na factuurdatum aan de therapeut te betalen.
4. Indien sprake is van een traject, kunnen partijen een betaling in termijnen overeenkomen.
5. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de cliënt in verzuim. De therapeut is gerechtigd haar verplichtingen tot het verrichten van diensten met ingang van de datum waarop de betalingstermijn is overschreven, op te schorten. De therapeut zal de cliënt tijdig op de hoogte stellen van deze voorgenomen opschorting van de dienstverlening.
6. Als de betalingstermijn overschreden wordt, is de therapeut gerechtigd wettelijke rente in rekening te brengen over de periode die de cliënt in verzuim is.
7. Indien de cliënt is doorverwezen via PsyNed, geschiedt de facturering en betaling volgens de algemene voorwaarden van Psychologen Nederland.

Artikel 9: Klachten

1. De praktijk is aangesloten bij de NVRG en valt hiermee onder de klachtenregeling van P3NL, de belangenorganisatie voor psychologen/psychotherapeuten/pedagogen. Eveneens is de praktijk aangesloten bij de LVPW en de RBCZ. Hiermee valt de praktijk ook onder de klachtenregeling van de LVPW. Meer informatie hierover is op de website van Sutura.nl te vinden.
2. Mocht het contact met de therapeut niet naar tevredenheid zijn, dan kan de cliënt dit altijd met de therapeut bespreken.
3. Indien de cliënt een klacht heeft, kan dit kenbaar gemaakt worden aan de therapeut.
4. Indien de cliënt en de therapeut er samen niet uitkomen, kan er contact opgenomen worden met P3NL of de LVPW voor het indienen van een klacht.

